



УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления образования

Администрации ЗАТО Северск

О.А.Кулешова

18 02 2019г

План
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг
МБДОУ «Детский сад №55»
на 2019г

Показатель оценки	Мероприятия, направленные на повышение качества	Срок реализации	Ответственный	Результат выполнения мероприятия
1. Показатели, характеризующие открытость и доступность информации об образовательной организации (98,00)				
1.1. Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – организация), размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет»	Обновление (актуализация) информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещенной на официальном сайте организации	постоянно	Ответственный за размещение информации на сайте, Администрация.	Наличие информации на официальном сайте в информационно телекоммуникационной сети «Интернет», ее соответствие требованиям Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных нормативными локальными документами РФ в области образования.
1.2. Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических ра-	Размещение (обновление) сведений о Ф.И.О., должности, контактных данных педагогических работников организации	постоянно	Ответственный за размещение информации на сайте.	На сайте МБДОУ размещена полная, достоверная информация о педагогических работниках. Все изменения вносятся своевременно.

ботниках				
<p>1.3. Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте ОО в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации</p>	<p>Мероприятия по обеспечению:</p> <ul style="list-style-type: none"> - возможности взаимодействия участников образовательного процесса с помощью электронных сервисов (электронная форма для обращений участников образовательного процесса); - возможности внесения предложений (электронная форма для внесения предложений участниками образовательного процесса, связанных с деятельностью образовательной организации, электронный сервис для on-line взаимодействия с руководителями и педагогическими работниками организации). <p>Создание и организация работы форума на официальном сайте.</p> <p>Использование сервиса Google Docs для проведения анкетирования родителей и обработки анкет</p>	<p>постоянно</p>	<p>Заведующий, ответственный за размещение информации на сайте.</p>	<p>Обеспечена техническая возможность проведения опросов (анкетирование) с целью изучения мнений и получения предложений по разным направлениям деятельности организации. На сайте функционирует обратная связь. Все письма отзывы, обращения получателей автоматически пересылаются на электронную почту. Это дает возможность оперативно реагировать на все обращения граждан.</p>

	на сайте детского сада.			
1.4. Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)	<p>Мероприятия по обеспечению:</p> <ul style="list-style-type: none"> - возможности задать вопрос и получить ответ по телефону, электронной почте, на официальном сайте организации, при личной встрече; - возможности найти информацию о результатах рассмотрения обращений (например, автоматическая рассылка информации о рассмотрении обращений на электронный адрес заявителя или иной способ уведомления граждан). Обеспечить проведение мониторинга обращений, предложений, направленных на улучшение качества работы МБДОУ 	постоянно	Заведующий, ответственный за размещение информации на сайте.	Обеспечена техническая возможность получения сведений о ходе рассмотрения обращений граждан. В тематику родительского собрания включена информация о проведении независимой оценки и ее результатах (май 2019)
2. Показатели, характеризующие комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ожидания предоставления услуг . (78.80)				
2.1. Обеспечение в образовательной организации комфортных условий для предоставления услуг.	Проведение мероприятий , направленных на обновление материально-технической базы в области информационного обеспечения МБДОУ.	2019 год	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель, Заместитель заведующего по АХР, делопроизводители, специалист по ОК	Сокращено время ожидание предоставления услуг с 20 минут до 5 минут

2.2. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся	<p>Мероприятия по созданию условий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. для двигательной активности; 2. для медицинского обслуживания; 3. физкультурно-оздоровительной работы. 4. организации питания в соответствии с СанПиН.2.4.1.3049-13 	постоянно	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель, Заместитель заведующего по АХР	Организация безопасной РППС в соответствии с ФГОС, СанПиН.2.4.1.3049-13 с учетом индивидуальных и возрастных особенностей детей. Выполнена материально-техническая база физкультурного зала в соответствии с ФГОС. Проведены космический и текущий ремонты ДОУ, в том числе групповых помещений и залов, (как музыкального так и физкультурного) пищеблоков. Меню и технологические карты разработаны в соответствии с СанПиН.2.4.1.3049-13.
2.3. Оформление лицензии на реализацию дополнительных образовательных программ	Выполнение предписаний по ПБ МЧС России от 28.07.2018г.	3 квартал 2019 года	Заведующий, Заместитель заведующего по АХР	В 2019г. оформление приложения к лицензии по организации дополнительных образовательных услуг
2.4. Наличие возможности оказания обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи	<p>Мероприятия по организации психолого-педагогического консультирования воспитанников, их родителей (законных представителей), педагогических работников.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработка программ: - психолого-педагогического сопровождения деятельности, какой – либо категории обучающихся; - оказания помощи обучающимся в социальной 	1 квартал 2019 года	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель	Наличие 1,5 ставки педагога-психолога. в штатном расписании. Консультационная помощь родителям по запросам, реализация муниципального проекта «Школа ответственного родительства»

	адаптации.			
3. Показатели, характеризующие доступность услуг для инвалидов(52.72)				
3.1 Наличие условий организации обучения и воспитания детей с ОВЗ и инвалидов.	Предоставление образовательных услуг специалистами ДОУ: учитель-логопед педагог-психолог музыкальный руководитель инструктор по физическому воспитанию воспитатели. В том числе индивидуальная работа с детьми с ОВЗ и инвалидами.	2019 год	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель, Заместитель заведующего по АХР	Созданы условия для обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. Разработаны индивидуальные программы развития детей с ОВЗ и инвалидов в соответствии с адаптированной образовательной программой ДОУ.
3.2 Оборудование помещений образовательной организации и прилегающей территории с учетом доступности для инвалидов	Создание свободного доступа для граждан с ОВЗ и инвалидов на территорию и в здание ДОУ в рамках реализации программы «Доступная среда».	4 квартал 2019	Заведующий, Заместитель заведующего по АХР	Для обеспечения свободного доступа на территорию ДОУ родителей с детьми (в том числе с детьми ОВЗ и инвалидами) будет установлен знак «Стоянка запрещена». Установлена кнопка вызова персонала и назначены ответственные лица для сопровождения граждан с ОВЗ и инвалидов. Нанесена светоотражающая разметка на двери и ступени.
4. Показатели, характеризующие доброжелательность, вежливость работников образовательных организаций(98.24)				
4.1 Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги (при обращении в образовательную организацию)	В МБДОУ обеспечено выполнение мероприятий по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении, на установлении взаимоотношений педагогических работников с воспитанниками. Инструктажи, тренинги, консультации	3 квартал 2019г	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель	Разработано положение «Кодекс этики и основных правил поведения работников МБДОУ «Детский сад №55».
4.2 доброжелательность, вежливость работников образовательной организа-	Своевременное информирование обращений граждан, поступивших в организацию от гражд-	ежемесячно	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель	Проведение своевременно мониторинга обращений, предложений, направленных на улучшение качества работы ДОУ будет проведен в декабре 2019г.

<p>ции при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подача электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и пр.)</p>	<p>дан о ходе рассмотрения получателей образовательных услуг (по телефону, по обращениям граждан, поступивших в электронную почту, с помощью электронных организацию от получателей сервисов, доступных на официальном сайте образовательных услуг (по телефону, организации) по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте.</p>			
<p>5. Показатели, характеризующие удовлетворенность условиями оказания услуг(95.44)</p>				
<p>5.1 Удовлетворенность качеством предоставляемых услуг ив образовательной организации</p>		<p>2 квартал</p>	<p>Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель</p>	<p>Провести мониторинг удовлетворенности родителей (законных представителей) , условиями качеством услуг, и разместить на официальном сайте МБДОУ информацию о результатах мониторинга</p>

Заведующий МБДОУ «Детский сад №55»



Л.С.Набока

Л.С.Набока